

## COMMITMENT TO THE ERASMUS CHARTER PRINCIPLES

### Declaration

I, undersigned, declare that if my institution is awarded with an Erasmus Charter for Higher Education, my institution will undertake to:

- Respect in full the principles of non-discrimination, transparency and inclusion set out in the Programme.
- Ensure equal and equitable access and opportunities to current and prospective participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.
- Ensure full automatic recognition of all credits (based on the European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS) gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility.
- Charge no fees, in the case of credit mobility, to incoming mobile students for tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities.
- Ensure the quality of the mobility activities and of the cooperation projects throughout the application and implementation phases.
- Implement the priorities of the Programme:
  - By undertaking the necessary steps to implement digital mobility management in line with the technical standards of the European Student Card Initiative.
  - By promoting environmentally friendly practices in all activities related to the Programme.
  - By encouraging the participation of individuals with fewer opportunities in the Programme.
  - By promoting civic engagement and encouraging students and staff to get involved as active citizens before, during and after their participation in a mobility or project.

### WHEN PARTICIPATING IN MOBILITY ACTIVITIES

#### Before mobility

- Ensure that selection procedures for mobility activities are fair, transparent, coherent and documented.
- Publish and regularly update the course catalogue on the website of the Institution well in advance of the mobility periods, so as to be transparent to all parties and allow mobile students to make well-informed choices about the courses they will follow.
- Publish and regularly update information on the grading system used and grade distribution tables for all study programmes. Ensure that students receive clear and transparent information on recognition and grade conversion procedures.
- Carry out mobility for the purpose of studying and teaching only within the framework

of prior agreements between institutions. These agreements establish the respective roles and responsibilities of the different parties, as well as their commitment to shared quality criteria in the selection, preparation, reception, support and integration of mobile participants.

- Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for their activities abroad, including blended mobility, by undertaking activities to achieve the necessary level of linguistic proficiency and develop their intercultural competences.
- Ensure that student and staff mobility is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the sending and receiving institutions or enterprises and the mobile participants.
- Provide active support to incoming mobile participants throughout the process of finding accommodation.
- Provide assistance related to obtaining visas, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Provide assistance related to obtaining insurance, when required, for incoming and outgoing mobile participants.
- Ensure that students are aware of their rights and obligations as defined in the Erasmus Student Charter.

#### **During mobility**

- Ensure equal academic treatment and the quality of services for incoming students.
- Promote measures that ensure the safety of outgoing and incoming mobile participants.
- Integrate incoming mobile participants into the wider student community and in the Institution's everyday life. Encourage them to act as ambassadors of the programme and share their mobility experience.
- Provide appropriate mentoring and support arrangements for mobile participants, including for those pursuing blended mobility.
- Provide appropriate language support to incoming mobile participants.

#### **After mobility**

- Provide incoming mobile students and their sending institutions with transcripts of records containing a full, accurate and timely record of their achievements at the end of their mobility period.
- Ensure that all ECTS credits gained for learning outcomes satisfactorily achieved during a period of study/training abroad, including during blended mobility are fully and automatically recognised as agreed in the learning agreement and confirmed by the transcript of records/traineeship certificate. They shall be transferred without delay into the student's records, shall be counted towards the student's degree without any additional work or assessment of the student and shall be traceable in the student's transcript of records and the Diploma Supplement.
- Ensure the inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (the Diploma Supplement).

- Encourage and support mobile participants upon return to act as ambassadors of the programme, promote the benefits of mobility and actively engage in building alumni communities.
- Ensure that staff is given recognition for their teaching and training activities undertaken during the mobility period, based on a mobility agreement and in line with the institutional strategy.

#### **WHEN PARTICIPATING IN EUROPEAN AND INTERNATIONAL COOPERATION PROJECTS**

- Ensure that cooperation activities contribute towards the fulfilment of the institutional strategy.
- Promote the opportunities offered by the cooperation projects and provide relevant support to staff and students interested in participating in these activities throughout the application and implementation phase.
- Ensure that cooperation activities lead to sustainable outcomes and that their impact benefits all partners.
- Encourage peer-learning activities and exploit the results of the projects in a way that will maximise their impact on individuals, other participating institutions and the wider academic community.

#### **FOR THE PURPOSES OF IMPLEMENTATION AND MONITORING**

- Ensure that the long-term institutional strategy and its relevance to the objectives and priorities of the Programme are described in the Erasmus Policy Statement.
- Ensure that the principles of the Charter are well communicated and are applied by staff at all levels of the Institution.
- Make use of the “ECHE guidelines” and of the “ECHE self-assessment” to ensure the full implementation of the principles of this Charter.
- Regularly promote activities supported by the Programme, along with their results.
- Display this Charter and the related Erasmus Policy Statement prominently on the Institution's website and on all other relevant channels.

*On behalf of the Institution, I acknowledge that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus National Agencies and that a violation of the above principles and commitments may lead to its withdrawal by the European Commission.*

*On behalf of the institution, I commit to publishing the Erasmus Policy Statement on the institution website.*

Legal representative of the institution: José Guerrero Villoria

Signature of the legal representative

In the following sections of the application form, you will need to explain how your institution will fulfil the ECHE principles if the Charter is awarded. You are encouraged to consult the [ECHE Guidelines](#) for support in completing this application.

Please note that your Erasmus+ National Agency will monitor your Erasmus Policy Statement and your answers to the questions given in the application. The Erasmus+ National Agency reserves the right to request more information on your activities and propose supplementary measures, for the purposes of monitoring and implementing the Charter principles by your institution.

## 1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

### 1.1 Erasmus activities included in your EPS

In this section, you need to tick the Erasmus activities covered by your Erasmus Policy Statement. Please select those activities that your HEI intends to implement during the entire duration of the Programme.

#### Erasmus Key Action 1 (KA1) - Learning mobility:

The mobility of higher education students and staff

#### Erasmus Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions:

Partnerships for Cooperation and exchanges of practices

Partnerships for Excellence – European Universities

Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees

Partnerships for Innovation

#### Erasmus Key Action 3 (KA3):

Erasmus Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation:

### 1.2 Erasmus Policy statement (EPS): your strategy

Your Erasmus Policy Statement should reflect how you intended to implement Erasmus after the award of the ECHE. Should you wish to add additional activities in the future, you will need to amend your Erasmus Policy Statement and inform your Erasmus National Agency.

What would you like to achieve by participating in the Erasmus Programme? How does your participation in the Erasmus Programme fit into your institutional internationalisation and modernisation strategy?

(Please reflect on the objectives of your participation. Please explain how you expect the

participation in Erasmus to contribute towards modernising your institution, as well as on the goal of building a European Education Area<sup>1</sup> and explain the policy objectives you intend to pursue).

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

El IES Príncipe Felipe es un centro público dedicado a impartir Programas terciarios orientados a la práctica profesional (CINE 5b). Nuestro proyecto educativo incluye un plan de modernización e internacionalización que tiene como principal objetivo que todos los estudiantes y profesores tengan una oportunidad europea. El programa Erasmus es la **pieza clave** en la que se sustenta este proyecto pues nos permite hacer realidad la movilidad de docentes y estudiantes.

Desde 2007 hemos visto como nuestra comunidad educativa incluye Europa como una realidad cercana, ERASMUS se ha convertido en un imprescindible en la vida centro, en esta nueva fase hasta 2027 pero queremos ir más allá de las movilidades e integrar Europa en todos los procesos del centro. Nuestro gran objetivo de dar una oportunidad europea, que es parece sencillo, se desglosa en varios puntos:

- **Consolidar las movilidades** y mejorar su calidad: queremos mantener las movilidades de prácticas en el 10% de los estudiantes de segundo curso y la movilidad de profesores en el 30% anual.
- Construir una **red de empresas y de centros**: además de fidelizar las empresas que acogen a nuestros alumnos y profesores en formación pretendemos que cada curso las empresas vengán a formar a los alumnos a nuestro centro. Durante el pasado programa lo hemos hecho de forma puntual pero queremos que sea una constante.
- Renovar la **metodología**: la formación de nuestros profesores en este nuevo programa va a ir prioritariamente dirigida a mejorar la metodología y a adaptar los contenidos a la realidad europea.
- **Visibilizar** nuestros programas: vemos claro que esta nueva etapa requiere promocionar mejor las acciones que llevamos a cabo para mejorar el atractivo de nuestra formación.
- Dar una dimensión europea a la **orientación**, hemos avanzado mucho en el conocimiento de los procesos de homologación y reconocimiento en otros países. El reconocimiento de las movilidades que hacemos es inmediato y total (tanto para alumnos como para profesores) eso ha sido un avance de estos años, para la nueva etapa esperamos introducir Europa en nuestros procesos de orientación de forma que trabajar o continuar estudios en otro país sea cada vez algo más usual buscamos que nuestros alumnos sepan con claridad, a qué trabajos y estudios pueden acceder en los diferentes países europeos o al menos en aquellos con los que tenemos empresas de contacto,

Respecto a la **European Education Area** nuestra institución tiene mucho que aportar. Empezamos por la **pertenencia** europea, todos nuestros estudiantes y profesores ven cerca a Europa, no sólo los que realizan movilidades, se refleja en las programaciones, en las invitaciones a empresas a dar talleres, en los procesos de información sobre las movilidades. En los próximos 7 años además de consolidar estos procesos vamos a abrirnos a la **cooperación con otros organismos** que trabajan otros programas como el Cuerpo europeo de solidaridad. Las movilidades hacen que los estudiante y profesores formarse en otro país **como algo normal**

Muchos de nuestros estudiantes provienen de **contextos desfavorecidos**, han tenido pocas oportunidades de viajar, por eso que nuestro centro tenga la Carta Erasmus contribuye a acercar el programa a todos.

Durante estos próximos 7 años vamos a desarrollar un plan para **mejorar en la enseñanza de un tercer idioma**. Hasta ahora le hemos dado mucho peso al inglés, pero vamos viendo que nuestros alumnos cada vez tienen mejor competencia lingüística inglés y debemos abrirnos a favorecer la formación en un nuevo idioma.

Hay **dos puntos fuertes** de nuestra institución relacionados con la European Education Area en los pensamos que podemos marcar la diferencia:

- Tenemos un programa de **formación online** lo que nos permite ensayar nuevas metodologías de enseñanza, que en estos tiempos empiezan a demostrarse imprescindibles.

<sup>1</sup> For more information on the priorities of the European Education Area, such as recognition, digital skills, common values and inclusive education, please consult the following website: [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-education-area_en)

- Uno de nuestros cursos es de **Formación de Educadores Infantiles**. La mejora en la formación de estos profesionales mejora también la calidad de la enseñanza en las primeras edades, que es uno de los objetivos europeos. Además la movilidad de estos profesionales es esencial para garantizar que los niños más pequeños tengan acceso a hablantes nativos de distintas lenguas.

The IES Príncipe Felipe is a public centre dedicated to the delivery of professionally-oriented tertiary programmes (ISCED 5b). Our educational project includes a modernization and internationalization plan whose main objective is that all students and teachers have a European opportunity. The Erasmus programme is the key element on which this project is based as it allows us to make the mobility of teachers and students a reality.

Since 2007 we have seen how our educational community includes Europe as a close reality, ERASMUS has become an essential part of school life, in this new phase until 2027 but we want to go beyond mobilities and integrate Europe into all school processes. Our great objective of giving a European opportunity, which seems simple, is broken down into several points:

- **Consolidating mobilities** and improving their quality: we want to maintain work placement mobilities at 10% of second year students and teacher mobility at 30% per year.
- **Building a network of companies and centres**: in addition to building the loyalty of the companies that take in our students and teachers in training, we want companies to come and train students in our centre every year. We implemented this for the first time during the last programme but we want it to become a constant feature. .
- Renewing the **methodology**: the training of our teachers in this new programme is going to be primarily aimed at improving the methodology and adapting the contents to the European reality.
- Making our programmes **visible**: we see clearly that this new stage requires us to better promote the actions we carry out to improve the attractiveness of our training.
- Giving a European dimension to the **orientation**, we have advanced a lot in the knowledge of the homologation and recognition processes in other countries. The recognition of the mobilities that we do is immediate and total (both for students and teachers). This has been an advance of these years, and for the new stage we hope to introduce Europe in our orientation processes so that working or continuing studies in another country is more and more usual. We look for our students to know clearly, which jobs and studies they can access in the different European countries or at least in those with which we have contact companies.

With respect to the European Education Area, our institution has a lot to contribute. We started with European membership, all our students and teachers see Europe as familiar, not only those who carry out mobilities, it is reflected in the programming, in the invitations to companies to give workshops and in the processes of information about the mobilities. In the next seven years, in addition to consolidating these processes, we are going to begin cooperating with other bodies that work on other programmes, such as the European Solidarity Corps. Mobilities make it normal for students and teachers to train in another country.

Many of our students come from disadvantaged backgrounds, they have had few opportunities to travel, so the fact that our centre has the Erasmus Charter helps to bring the programme closer to everyone.

During these next 7 years we are going to develop a plan to improve the teaching of a third language. Until now we have given a lot of weight to English, but we are seeing that our students have better and better English language skills and we must be open to favouring training in a new language.

Our institution has two main strengths related to the European Education Area in which we think we can make a difference:

- We have an online training program that allows us to try out new teaching methodologies, which are now beginning to prove essential.
- One of our courses is Training for Children's Educators. The improvement in the training of these professionals also improves the quality of teaching in early childhood, which is one of the European objectives. In addition, the mobility of these professionals is essential to the success of the project

Please reflect on the Erasmus actions you would like to take part in and explain how they will be implemented in practice at your institution. Please explain how your institution's participation in these actions will contribute to achieving the objectives of your institutional strategy.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these

## languages)

Respecto a las acciones en las que nos gustaría tomar parte están completamente ligadas a nuestros objetivos, todas contribuyen a dar esa oportunidad europea y desde luego a acercar Europa a los estudiantes más desfavorecidos pero más concretamente:

Para conseguir consolidar las movilidades, crear una red de empresas y centros y mejorar las metodologías consideramos esencial participar dentro de la acción 1 en:

- **Movilidad de estudiantes para prácticas:** Se publica una convocatoria con las bases de la participación, incluyendo el sistema de selección, la dotación económica y los criterios de reconocimiento. Como medida de igualdad se explica esta convocatoria en cada grupo para asegurarnos de que llega a cada estudiante, en estas charlas se detectan posibles obstáculos económicos, culturales, etc que puedan dificultar la participación. Una vez que se ha seleccionado a los candidatos estos firman un compromiso. Se empareja a cada candidato con la mejor empresa, teniendo en cuenta el perfil de ambos. Se elaboran los acuerdos de formación, principal instrumento de trabajo, el centro fija las fechas de inicio y finalización, y las horas totales que realizará el estudiante, se discute con la empresa el horario diario más adecuado. El Centro fija los resultados de aprendizaje a adquirir, se acuerda con la empresa y el beneficiario las tareas que realizará para lograrlo y se fija un plan detallado del periodo de prácticas. Empresa y centro nombran un tutor del beneficiario, que junto con este, llevan a cabo el seguimiento y evaluación del programa. En el acuerdo de formación se plasman estos acuerdos y se firman por las tres partes, se incluye además información sobre los seguros de responsabilidad civil y accidentes, créditos ECT's y responsabilidades de la empresa y el centro en cuanto a evaluación y certificación. Los acuerdos siempre se firman con anterioridad a la estancia, actualmente estamos firmándolos entre 6 y 2 meses antes de la estancia, lo que nos parece esencial para la calidad. Se apoya al beneficiario en la búsqueda de alojamiento y vuelo, se le incluye en nuestra red de estudiantes erasmus. Se facilita la formación lingüística. A final de la movilidad se acredita con 22 créditos ECTS y forma parte integral de los estudios realizados. Se elabora el Documento de movilidad Europass y el Suplemento europeo al título. Los estudiantes se comprometen a participar en la difusión del programa y el apoyo a futuros candidatos.
- **Movilidad de personal para formación y docencia:** se publica una convocatoria anual con las plazas disponibles que se dividen en dos tipos; proyectos de interés para el centro y plazas disponibles para proyectos individuales. Las plazas se asignan de forma transparente con los mismos criterios que se usan para asignar otras formaciones, antigüedad, relevancia para el centro, impacto en los alumnos. Cada departamento propone a sus candidatos ordenados por estos criterios. Es imprescindible que los candidatos elaboren su acuerdo de formación o docencia antes de la movilidad y lo presenten a la Coordinación del proyecto para su aprobación. Una vez realizada la movilidad el profesor elabora un video/presentación de su experiencia que es difundido en el claustro. El reconocimiento de las movilidades de profesores está estructurado desde 2019 por nuestro Gobierno y se reconoce la totalidad de la movilidad que tiene efectos a nivel de méritos en la carrera profesional.
- **Invitación a empresas:** Los departamentos son animados a invitar a empresas de Europa a venir a nuestro centro para realizar workshops de 2 o 3 días. Esta acción afecta a todos los estudiantes y por eso la consideramos de gran importancia. Nuestro plan es regularizar esta acción, que de momento solo hemos pedido de manera puntual. En el sector de la educación infantil concretamente hemos invitado también a empresas de la zona a acudir a los talleres junto con los alumnos, esto multiplica aún más el impacto del programa en nuestra zona. La invitación a empresas también se organiza con un acuerdo de formación previo y se elabora un certificado especificando el número de horas.

Para mejorar metodológicamente y dar una verdadera dimensión europea a los procesos de orientación queremos participar dentro de la acción 2 en **asociaciones** para el intercambio de buenas prácticas siempre orientados a:

- Mejorar procesos de **orientación y reconocimiento**
- **Metodologías innovadoras a distancia** relacionadas con aspectos técnicos o profesionales
- Mejora de la **calificación de los profesionales** de la educación infantil

The actions in which we would like to take part are completely linked to our objectives, all of them contribute to providing this European opportunity and of course to bringing Europe closer to the most disadvantaged students. More specifically:

In order to consolidate mobilities, create a network of companies and centres and improve methodologies, we consider it essential to participate within Action 1:

- **Mobility of students for internships:** A call is published with the bases of participation, including the selection system, the economic endowment and the recognition criteria. As a measure of equality, this call is explained in each group to ensure that it reaches each student. In these talks, possible economic and cultural obstacles, etc., that may hinder participation are detected. Once the candidates have been

selected they sign a commitment. Each candidate is matched with the best company, taking into account the profile of both. Training agreements are drawn up, the main working instrument, the centre sets the start and end dates, and the total hours to be worked by the student, and the most suitable daily timetable is discussed with the company. The Centre sets the learning results to be acquired, agrees with the company and the beneficiary on the tasks to be carried out to achieve this, and sets a detailed plan for the period of work experience. The company and the centre appoint a tutor for the beneficiary, who, together with the beneficiary, carries out the monitoring and evaluation of the programme. The training agreement sets out these agreements and is signed by the three parties. It also includes information on civil liability and accident insurance, ECT credits and the responsibilities of the company and the centre with regard to evaluation and certification. The agreements are always signed prior to the stay, currently we are signing them between 6 and 2 months before the stay, which we consider essential for quality. The beneficiary is supported in the search for accommodation and flight, he is included in our network of erasmus students. Language training is facilitated. At the end of the mobility, it is accredited with 22 ECTS credits and it is an integral part of the studies carried out. The Europass Mobility Document and the European Diploma Supplement are produced. Students commit themselves to participate in the dissemination of the programme and the support of future candidates.

- **Mobility of staff for training and teaching purposes:** an annual call is published with the available places which are divided into two types; projects of interest to the centre and places available for individual projects. Places are assigned in a transparent way with the same criteria used to assign other training: seniority, relevance to the centre, impact on students. Each department proposes its candidates ordered by these criteria. It is essential that candidates prepare their training or teaching agreement before the mobility and submit it to the project Coordination for approval. Once the mobility has been carried out, the teacher prepares a video/presentation of his/her experience that is disseminated within the faculty. The recognition of teachers' mobilities is structured since 2019 by our Government and all the mobilities that have effects on the professional career at the level of merit are recognized.
- **Invitation to companies:** The departments are encouraged to invite companies from Europe to come to our centre for 2 or 3 day workshops. This action affects all students and that is why we consider it of great importance. Our plan is to regularize this action, which at the moment we have only previously requested once. In the sector of children's education, we have also invited companies in the area to attend the workshops together with the students, this multiplies even more the impact of the programme in our area. The invitation to companies is also organized with a previous training agreement and a certificate is elaborated specifying the number of hours.

To improve methodologically and give a real European dimension to the guidance processes we want to participate within Action 2 in partnerships for the exchange of good practices always oriented to:

- Improving guidance and recognition processes
- Innovative methodologies at a distance related to technical or professional aspects
- Improvement of the qualification of early childhood education professionals

What is the envisaged impact of your participation in the Erasmus+ Programme on your institution?

Please reflect on targets, as well as qualitative and quantitative indicators in monitoring this impact (such as mobility targets for student/staff mobility, quality of the implementation, support for participants on mobility, increased involvement in cooperation projects (under the KA2 action), sustainability/long-term impact of projects etc.) You are encouraged to offer an indicative timeline for achieving the targets related to the Erasmus+ actions.

Original language (and translation into EN, FR or DE if the EPS is not in one of these languages)

Para medir el impacto del Programa Erasmus en nuestra institución hemos creado unos indicadores asociados a nuestros objetivos, (detallamos el curso en el que queremos lograrlo si es que aún no lo hemos logrado)

- **Consolidar las movilidades** y mejorar su calidad:
  - Movilidades de prácticas en el 10% de los estudiantes de segundo curso



- Movilidad de profesores en el 30%.
- Nivel de satisfacción de las movilidades por encima del 90%
- Cumplimiento de al menos el 90% de las movilidades solicitadas
- Valoración de los informes por parte de la Agencia Nacional por encima de 80 puntos.
- Convocatorias y reuniones informativas estables.
- Menciones al Programa Erasmus en todos los Claustros y Comisiones de coordinación pedagógica
- Menciones al menos mensuales en las reuniones de departamento
- Solicitudes de participación del 50% de los alumnos y del 60% de los profesores
- Los acuerdos se firman 2-6 meses antes de la movilidad
- El protocolo asociado a las movilidades (que ya está elaborado; calendario, documentación, gestión de situaciones difíciles, tutorización etc) se difunde entre al menos un profesor de cada departamento para garantizar la sostenibilidad del programa (2025)
- Se revisa anualmente el protocolo de gestión
- Se realizan las movilidades sin necesidad de papel (2024)
- **Construir una red de empresas y de centros**
  - Visita de empresas al centro, al menos 2 anualmente (2021)
  - Participación en acciones KA2, al menos 2 hasta 2027
  - Recibir profesores de centros europeos, al menos una visita anual
- **Renovar la metodología:**
  - El programa Erasmus o contenidos relativos a Europa se mencionan en las programaciones
  - La metodología cambia en el caso de los profesores que realizan movilidades
  - Construcción de espacios más acorde con la realidad en otros centros de Europa.
- **Visibilizar** nuestros programas:
  - Modernización de la página web con más participación del alumnado (2021)
  - Aumentar la presencia en twitter e Instagram (2023 llegar a 1000 seguidores reales con likes y comentarios)
  - Potenciar la presencia de exalumnos Erasmus en nuestras redes
  - Difundir materiales elaborados por los profesores que han realizado movilidades y mejorar la calidad de esos materiales 2022
  - Estructurar un sistema de difusión de los aprendizajes (2027)
- Dar una dimensión europea a la **orientación**
  - Utilizar documentos Europass
  - Incluir Erasmus en la orientación previa hacia nuestras enseñanzas
  - Incluir ofertas de trabajo en Europa
  - Sistematizar nuestro conocimiento de los sistemas de homologación al menos en países en los que contamos con empresas socias (2024)
  - Dar una información concisa sobre las formas de reconocimiento de las titulaciones en otros países (2027)

To measure the impact of the Erasmus Programme in our institution we have created some indicators associated with our objectives, (we detail the course in which we want to achieve it if we have not achieved it yet)

**Consolidate mobilities and improve their quality:**

- Internship mobilities in 10% of second year students.

- Teacher mobility at 30%.
- Mobility satisfaction level above 90%
- Compliance with at least 90% of the requested mobilities
- The evaluation of the reports by the National Agency is above 80 points.
- Stable calls and information meetings.
- Mentions of the Erasmus Programme in all the Cloisters and Pedagogical Coordination Committees
- Mentions at least monthly in department meetings
- Requests for participation from 50% of students and 60% of teachers
- Agreements are signed 2-6 months before mobility
- The protocol associated with the mobilities (which has already been developed; calendar, documentation, management of difficult situations, tutoring etc) is disseminated among at least one teacher in each department to ensure the sustainability of the programme (2025)
- The management protocol is reviewed annually
- Mobilities are carried out without the need for paper (2024)

**Building a network of companies and centres**

- Company visits to the centre, at least 2 annually (2021)
- Participation in KA2 shares, at least 2 until 2027
- Receive teachers from European schools, at least one visit per year

**Renew the methodology:**

- The Erasmus programme or contents concerning Europe are mentioned in the programming
- The methodology changes in the case of teachers who perform mobilities
- Construction of spaces more in line with reality in other centres in Europe.

**Making our programmes visible:**

- Modernization of the website with more student participation (2021)
- Increase presence on twitter and Instagram (2023 reach 1000 real followers with likes and comments)
- To promote the presence of Erasmus alumni in our networks
- Disseminate materials developed by teachers who have taken part in mobilities and improve the quality of these materials 2022
- Structuring a system for the dissemination of learning (2027)

**Giving a European dimension to guidance**

- Using Europass documents
- Include Erasmus in the previous orientation to our teachings
- Include job offers in Europe
- Systematize our knowledge of approval systems at least in countries where we have partner companies (2024)
- Providing concise information on ways of recognising qualifications in other countries (2027)

## 2. IMPLEMENTATION OF THE FUNDAMENTAL PRINCIPLES

### 2.1 Implementation of the new principles

Please explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff. Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

Estamos especialmente preocupados por garantizar el **acceso de todos nuestros estudiantes** a Europa pues es uno de los objetivos centrales de nuestra institución. Nuestros estudiantes proceden en gran medida de **entornos desfavorecidos** con lo que todas las acciones necesariamente les tienen en cuenta.

La primera medida sencilla pero esencial es **asegurarnos de que la información llega a todos** los estudiantes y profesores y que conocemos y comprendemos las razones de su no participación. Para esto no basta con publicar la convocatoria en la web y las redes (cosa que por supuesto hacemos) es necesario explicarla junto con los tutores en pequeños grupo y con tiempo suficiente y tener un horario de oficina claro para que los estudiantes interesados puedan consultar sus dudas.

Normalmente los impedimentos para realizar una movilidad son económicos y/o relacionados con el miedo por la falta de preparación. En el segundo caso contamos con medidas para solucionarlo y apoyar a los estudiantes, un **contacto muy cercano con los tutores**, una red de alojamientos en algunos países que ofrece garantías, y los antiguos alumnos Erasmus que son un punto clave para aclarar dudas y afrontar miedos.

En el caso de las **dificultades económicas** no es tan fácil encontrar solución y es sin duda el principal motivo de discriminación. En el sector de la Educación Infantil hemos conseguido encontrar escuelas que nos facilitan el contacto con familias de la propia escuela, eso hace que el alojamiento sea gratuito o muy barato, permite que más estudiantes se incorporen al programa. En otros sectores trabajamos para encontrar residencias de estudiantes y esperamos avanzar en los próximos años en este sentido.

Esto respecto a las dificultades de acceso, después continuamos trabajando en la **no discriminación en los distintos momentos del proceso**: selección con criterios claros, iguales y transparentes, política pública sobre cómo se gestiona la lista de espera, reuniones comunes para todos los participantes, acuerdos de formación públicos, distribución de las plazas con criterios equitativos. El proceso de reconocimiento es el mismo para todos, También nos interesa mucho mejorar en la no discriminación en la difusión de las movilizaciones para lograr que todos los estudiantes tengan las mismas posibilidades de hacer pública y compartir su experiencia.

En el caso de los profesores el principal problema está relacionado con el idioma pero hemos mejorado mucho en el pasado programa y esperamos seguir así, facilitando cada vez más la formación en idiomas.

Please explain what measures your institution will put in place to implement the European Student Card Initiative, and promote the use of the programme's Erasmus+ mobile App to students. Please refer to the timeline indicated on the European Student Card Initiative website<sup>2</sup>.

Estamos muy implicados en iniciativas que permitan **reducir el uso de papel** y facilitar los trámites. En nuestro centro tenemos implantados distintos procesos de forma electrónica, hasta ahora nuestro mayor problema es que en los distintos países hay distintas maneras de firma electrónica y no todos son aceptados por nuestra administración. Hemos reducido el uso de papel a una sólo copia del acuerdo de formación y a una copia del certificado de estancia, otros informes necesarios para organizar y certificar la estancia ya los gestionamos de forma electrónica. Este curso teníamos previsto probar la APP de Erasmus con una muestra de estudiantes, pero la situación del COVID 19 lo ha impedido.

Respecto a la Erasmus Student Card nos comprometemos a desarrollarla y potenciar su uso

- En **2021** gestionar los **acuerdos** institucionales y los acuerdos de formación
- En **2022** mandar y recibir las **solicitudes** de alumnos

<sup>2</sup> [https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative\\_en](https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/european-student-card-initiative_en)

- En **2023** ser capaces de gestionar las **certificaciones** de la movilidad

Nos parece especialmente importante el uso de la APP y esperamos poder incorporar a esta aplicación el seguimiento que hacemos de los alumnos.

En este proceso velaremos siempre porque el uso de nuevas aplicaciones sea un motivo de inclusión y que no suponga una barrera para la participación, eso nos parece el elemento clave.

Please explain how your institutions will implement and promote environmentally friendly practices in the context of the Erasmus+ programme.

Nuestra institución está comprometida con el medio ambiente y esto se concreta en varias acciones:

- **Reducir papel** en todos los ámbitos de gestión como hemos explicado en el punto anterior.
- Incluir en nuestra programación anual un plan de **reciclaje** de residuos del centro.
- Estimular la **participación en concursos** convocados por otros organismos relacionados con el reciclaje, la sostenibilidad y el medio ambiente.
- Nos parece fundamental buscar para nuestros alumnos **prácticas en empresas** que sean **respetuosas** con el medio ambiente, tanto en el ámbito local como en el ámbito europeo. En esta nueva edición de la Carta Europea queremos seguir avanzando en esta dirección
- En el sector de **Electricidad y Energía**, buscamos junto con los alumnos empresas comprometidas con el medio ambiente, las energías renovables y la sostenibilidad. En este sector es en el que tiene mayor impacto la búsqueda de empresas con un perfil ecológico.
- En el sector de la **Imagen personal** animamos a los alumnos a buscar empresas y les proponemos nosotros mismos compañías que tengan buenas prácticas en el uso de cosméticos y terapias.
- **En Educación Infantil** estimularemos la realización de prácticas en Escuelas bosque o al menos en escuelas con una metodología que priorice el contacto de los niños y niñas con la naturaleza.
- Un **entorno saludable** también es un entorno ético y responsable, en este sentido los estudiantes de Imagen tienen un papel importante en la lucha contra las “fake news” Entre las recomendaciones del Consejo de Gotemburgo se identifica la lucha contra las Fake news como una de las claves de desarrollo europeo. La formación de los estudiantes de imagen es este aspecto y la búsqueda de empresas informativamente éticas también contribuye activamente a un entorno virtual saludable.

Please explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students before, after and during mobility.

En su artículo **Educación y ciudadanía activa** el profesor Miquel Martínez afirma respecto a las condiciones para lograr la ciudadanía activa “(...) estas condiciones no se consiguen a través de declaraciones verbales, sistemas de enseñanza basados casi exclusivamente en la actividad del profesor o disposiciones legales que regulen los currículums de los diferentes países. Es necesario considerar que si educar en valores es crear condiciones para conseguir todo lo que hemos dicho hasta ahora, la función reguladora y de modelaje que ejerce el profesorado es clave.”

En este sentido la **participación de los profesores** en Programas europeos y en acciones que llevan a cabo los distintos organismos locales es fundamental para estimular la participación social de los estudiantes. Nos referimos a la movilidad para docencia y formación dentro de la acción KA1 (que repercute en todos los estudiantes del centro), a la **invitación a empresas** a participar en la formación y también a la relación que mantenemos con otros organismos a los que abrimos las puertas de nuestra institución, Ayuntamientos y ONGs

Vamos a procurar que nuestros estudiantes estén informados de todas las iniciativas que puedan afectarles como el **Servicio de Voluntariado europeo** o las acciones de **Europa Joven** que lleva a cabo nuestro ayuntamiento.

En general la participación en **concursos** es alentada desde el centro como una forma también de participación social. Estamos así mismo orgullosos de la **red de ayuda** entre nuestros estudiantes y ex estudiantes Erasmus

En 2018 el Ayuntamiento de Madrid nos otorgó el **Premio a la Movilidad europea**. Esperamos seguir mereciendo este reconocimiento en próximos años.

Cada curso esperamos ver como el interés por la participación social aumenta gracias a las acciones KA1.

## 2.2 When participating in Mobility Activities - After mobility

Please demonstrate your commitment to implement full automatic recognition in your Higher Education Institution.

Please describe the concrete steps you will take to ensure the full automatic recognition of all credits gained for learning outcomes achieved during a mobility period abroad/ a blended mobility, according to the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition<sup>3</sup>.

Nuestros títulos de enseñanza superior están estructurados en **créditos ECT's** (LO 5/2002), lo que permite el **pleno reconocimiento** de las actividades formativas en el marco europeo. Las estancias en empresas (Módulo de Formación en Centros de Trabajo) son **parte** obligatoria del **currículo** de nuestros cursos. Todas las estancias son reconocidas oficialmente por la institución, las autoridades educativas españolas y forman parte de la titulación otorgada a los alumnos, se reconocen con **22 créditos ECT's**

Para garantizar la transparencia y reconocimiento utilizamos el sistema de créditos ECT's siguiendo la **ECT's Users Guide**, se hace pública una **Guía con nuestras titulaciones**.

**Antes de la estancia** el Instituto, el Estudiante y la empresa firman un **contrato de aprendizaje** siguiendo el modelo estándar que especifica los resultados de aprendizaje y el número de créditos ECTs y el periodo de movilidad se registra en el certificado académico. Además los estudiantes reciben el Diploma suplementario y se completa el Europass-movilidad.

Para esto se realiza una **evaluación: durante la estancia** los estudiantes describen semanalmente las tareas que realizan, la empresa lo firma, y el tutor lo supervisa. Al finalizar la empresa de acogida cumplimenta un informe de evaluación. Si es positivo el estudiante obtiene la calificación de APTO, lo que se **incorpora a su expediente** académico, posibilitando su titulación. Todas las partes implicadas (empresas, socios, tutores del centro, jefatura de estudios y alumnos) evalúan el programa de estancias, para promover su mejora.

En cuanto al reconocimiento se valida **la estancia en empresas como parte del currículo** de los estudiantes, que conduce a su titulación. Además del título de técnico Superior (cine 5b) se les proporciona el **Europass y el Diploma Suplementario**.

Nuestro sistema permite el **reconocimiento automático de las moviidades** y en ese sentido cumplimos las "Recomendaciones de Consejo de 26 de noviembre de 2018".

En esta nueva edición queremos también ampliar la información a nuestros alumnos sobre cómo se va a reconocer su titulación en otros países y aunque nos encontramos con dificultades este es un ámbito en el que nos comprometemos a mejorar hasta 2027.

Please describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility:

**Apoyo y promoción:** la participación del profesorado es un objetivo de nuestro centro en si mismo pero además ayuda a conseguir otros objetivos como la implicación en el programa de un mayor número de estudiantes. Para apoyar la movilidad publicamos y difundimos la convocatoria, asegurándonos de que todo el claustro la conozca, la ponemos en la web, la mandamos por correo electrónico y whatsapp. Los candidatos se discuten en cada departamento en una reunión formal. También animamos a los profesores a presentar sus proyectos personales. Gestionamos los permisos con la administración para asegurarnos de que todos puedan participar. Los mayores obstáculos que detectamos son el idioma y la conciliación familiar. La mejora de la competencia lingüística, que entra en nuestro ámbito de actuación, la fomentamos proponiendo acciones formativas dentro y fuera del ámbito laboral.

**Reconocimiento:** En nuestro centro pueden solicitar las certificaciones de formación los docentes que hayan participado en las diferentes acciones del programa Erasmus+ y/o eTwinning desde la entrada en vigor de Decreto 120/2017, de 3 de octubre de 2017, del Consejo del Gobierno.

Para el **proceso de certificación**, los solicitantes deberán incluir la siguiente documentación:

1. El Secretario del centro con el visto bueno del Director certifica la acción desarrollada por el que el

<sup>3</sup> The text of the Council Recommendation on Automatic Mutual Recognition may be found at: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1568891859235&uri=CELEX:32018H1210(01))

docente solicita la certificación.

2. El solicitante presenta las actividades realizadas en el programa Erasmus +.
3. El docente rellenará y firmará la Declaración Responsable de no existencia de incompatibilidad en materia de reconocimiento de créditos de formación en el ámbito de los proyectos europeos
4. La solicitud se remitirá por el docente a la Dirección General competente en formación del profesorado
5. El reconocimiento se realizará según se detalla en el artículo 8 de la Orden 2453/2018, de 25 de julio de 2018. En resumen:
  - La coordinación de un proyecto de movilidad de hasta 10 movilizaciones: 3,5 créditos por curso académico completo.
  - La coordinación de un proyecto de movilidad de más de 10 movilizaciones: 4,5 créditos por curso académico completo.
  - La coordinación de un consorcio de hasta 10 movilizaciones: 5 créditos por curso académico completo.
  - La coordinación de un consorcio de más de 10 movilizaciones: 6 créditos por curso académico completo.
  - La participación en una actividad formativa estructurada: 1 crédito por cada 10 horas.
  - La participación en un período de observación, formación en instituciones u otras actividades formativas aprobadas en el proyecto: 1 crédito por cada 10 horas.
  - La participación en docencia directa: 1 crédito por cada 10 horas.
  - La coordinación de una asociación estratégica: 6 créditos por curso académico completo.
  - La coordinación en una institución socia de una asociación estratégica: 4,5 créditos por curso académico completo.
  - La participación en una institución socia de una asociación estratégica: 3,5 créditos por curso académico completo.
  - La tutoría de alumnado en movilidad de larga duración (mínimo 2 meses): 2 créditos por curso académico completo.

Desde nuestro centro tenemos el **compromiso de que todos los docentes tengan su certificación**. Para esto informamos con claridad a los profesores del proceso de reconocimiento antes y después de la movilidad, aunque la solicitud la debe hacer el interesado, **facilitamos el proceso a través de documentos tipo** y recordando la necesidad de hacer el trámite al finalizar cada curso escolar.

### 2.3 For the Purposes of Visibility

Please provide the web link where you will host the Erasmus Policy statement in the future. Please reflect on how you plan to regularly promote the activities supported by the Programme.

<http://principeerasmus.wixsite.com/elprincipeeneuropa/declaracion-de-politica-erasmus-era>

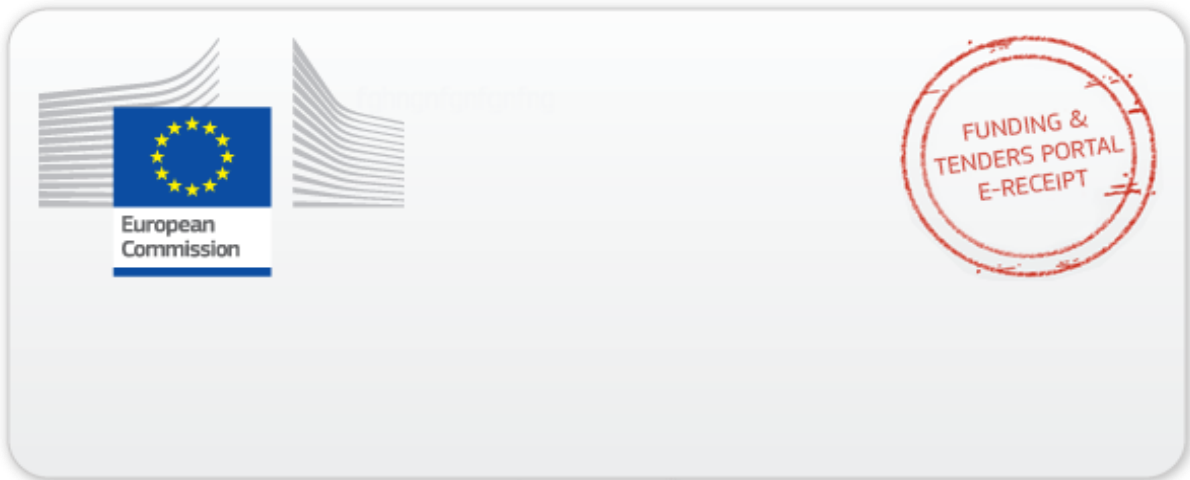
Queremos destacar que ahora mismo estamos renovando nuestra página web y es posible que esta dirección cambie durante el próximo curso escolar. En todo caso la información sobre Erasmus y la Carta Erasmus siempre estarán en un lugar destacado de nuestra página web

Please describe how you will ensure that the principles of this Charter will be well communicated and applied by staff at all levels of the institution.

Somos un centro pequeño y esto es una gran ventaja a la hora de comunicar nuestros proyectos y objetivos. Los profesores están muy comprometidos con el Programa Erasmus y la mejor forma de que entiendan su funcionamiento y principios es que todos ellos participen en las acciones.

Un instrumento de comunicación esencial son las **Convocatorias públicas**, pues en ellas se detallan de forma clara y aplicada los principios del programa.

Hacer partícipes a los departamentos en el proceso de información y selección de los alumnos también contribuye a este objetivo. Recordamos también que hay un amplio grupo de profesores que está implicado en las tareas de reconocimiento con lo que también deben aplicar los principios de transparencia y reconocimiento.



This electronic receipt is a digitally signed version of the document submitted by your organisation. Both the content of the document and a set of metadata have been digitally sealed.

This digital signature mechanism, using a public-private key pair mechanism, uniquely binds this eReceipt to the modules of the Funding & Tenders Portal of the European Commission, to the transaction for which it was generated and ensures its full integrity. Therefore a complete digitally signed trail of the transaction is available both for your organisation and for the issuer of the eReceipt.

Any attempt to modify the content will lead to a break of the integrity of the electronic signature, which can be verified at any time by clicking on the eReceipt validation symbol.

More info about eReceipts can be found in the FAQ page of the Funding & Tenders Portal.

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/faq>